

Государственное казённое общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат №10»
села Александровского Александровского муниципального округа
Ставропольского края

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО
общеобразовательной
организации

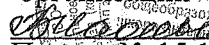
 С.Г. Журавлева
26.01. 2022г.

ПРИНЯТО

на заседании Совета обще-
образовательной организации
Протокол № 1 от 26.01.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор общеобразовательной
организации

 В.И. Часнык
Приказ № 15.1-ОО от 28.01.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа – интернат № 10»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 10» (далее – Положение), представляет собой нормативный правовой управленческий документ и разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года, законом Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом государственного казённого общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат №10» (далее- ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №10», общеобразовательная организация).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления. Занимается рассмотрением основных вопросов организации образо-

вательного процесса, касающихся выполнения конституционных прав и укрепления законных интересов участников образовательного процесса, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, социальной поддержки руководящих и педагогических работников и обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, соблюдения санитарно-гигиенического режима общеобразовательной организации, решения основополагающих вопросов воспитания, обучения, развития и коррекции, вопросов социализации и интеграции специального образования детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инклюзивного образования.

1.3. Педагогический совет создаётся в общеобразовательной организации, где работают более трёх педагогов. В состав Педагогического совета входят: директор общеобразовательной организации, его заместители, учителя, учителя-логопеды, учитель-дефектолог, воспитатели, врач (медицинский работник), педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь, тьютор, специалист по охране труда, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления общеобразовательной организации (по согласованию).

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива общеобразовательной организации, решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора общеобразовательной организации, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Пункты настоящего Положения обязательны для исполнения всеми руководящими и педагогическими работниками, работниками общеобразовательной организации.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением Совета общеобразовательной организации, имеющим право вносить в него изменения и дополнения и утверждается приказом директора общеобразовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

2. Задачи и функции Педагогического совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- Реализация вопросов государственной политики в области специального образования, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.
- Внедрение и реализация федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в общеобразовательной организации.
- Организация деятельности педагогического коллектива общеобразовательной организации, направленная на совершенствование образовательного процесса.
- Обсуждение и выбор способов, содержания, направлений работы по общей методической теме общеобразовательной организации.
- Организация работы по повышению квалификации руководящих и педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

- Изучение и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового опыта.
- Решение вопросов о приёме, переводе, обучающихся, воспитанников в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения по индивидуальным программам на дому, по специальной индивидуальной программе развития (СИПР), о выпуске обучающихся, воспитанников, освоивших адаптированные основные общеобразовательные программы и адаптированные основные образовательные программы профессионального обучения (далее — АООП ПО в группе профессионального обучения) по профессиям: «Столяр (строительный)», «Швея», «Садовник».

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- Обсуждает и утверждает планы работы служб общеобразовательной организации, заслушивает информации и отчёты руководящих и педагогических работников, специалистов общеобразовательной организации, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательной организацией по вопросам образования и воспитания, коррекции и развития, социализации и инклюзии подрастающего поколения, детей с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. сообщения о проверке соблюдения требований санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, воспитанников, оздоровлении воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.
- Принимает решение о формах и порядке проведения итоговой аттестации обучающихся, воспитанников в соответствии с действующими законами, подзаконными актами, рекомендациями, локальными актами общеобразовательной организации о порядке проведения выпускных экзаменов по профессионально-трудовому обучению в специальных образовательных школах для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), по результатам учебного года, о допуске обучающихся, воспитанников- выпускников к итоговой аттестации, освобождении от итоговой аттестации (в случаях, предусмотренных законодательством), выдаче соответствующих документов об образовании установленного образца, за достижения в творческой и спортивно-массовой деятельности Грамотами, Благодарственными письмами или иными видами поощрения.
- Решение об исключении обучающегося, воспитанника с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства в трёх-дневный срок.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

- Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- Принимать, утверждать Положения, локальные нормативные правовые акты по вопросам, входящим в его компетенцию.
- В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с общеобразовательной организацией по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании общеобразовательной организации (необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета), данное Положение оговорено в договоре между Учредителем и общеобразовательной организацией.
- Приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- Рассмотрение на заседании Педагогического совета вопросов поведения обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательной организации возможно только в присутствии самих обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- Выполнение плана работы общеобразовательной организации.
- Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, защите прав детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Утверждение адаптированных образовательных программ, охватывающих все направления образовательной деятельности по реализации процесса образования.
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственного и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1. Председатель и секретарь Педагогического совета избираются большинством голосов членов Педагогического совета сроком на один год. Секретарём ведутся протоколы заседаний Педагогического совета, которые подписываются председателем Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы общеобразовательной организации.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются директором общеобразовательной организации по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

4.4. Решения Педагогического совета являются правомочными при наличии на заседании не менее двух третей его членов, если за него проголосовало более половины присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор общеобразовательной организации и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты этой работы сообщаются участникам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор общеобразовательной организации в случае несогласия с решением Педагогического совета останавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя общеобразовательной организации, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета.

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются результаты обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета общеобразовательной организации. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протокол о переводе обучающихся, воспитанников общеобразовательной организации в следующий класс, о выпуске оформляются списочно, утверждаются приказом директора общеобразовательной организации.

5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется от начала текущего учебного года.

5.4. Протоколы Педагогического совета хранятся постоянно в общеобразовательной организации и передаются по акту.

5.5. Протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора общеобразовательной организации и печатью общеобразовательной организации.