

начальник отдела образования
и Александровского
круга

01» сентября 2023г.

663030

УТВЕРЖДАЮ
Директор общеобразовательной школы
_____ В.И. [подпись]
«06» сентября 2023г.

План деятельности

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Нормативно - правовая деятельность.			
<i>Подготовка базовой нормативно-правовой документации по организации работы Ресурсного центра:</i>			
1.	Корректировка Программы деятельности Ресурсного центра в общеобразовательной организации.	В течение периода деятельности	Администрация общеобразовательной организации, педагогические работники
2.	Подготовка плана деятельности Ресурсного центра в общеобразовательной организации на 2023-2024 учебный год.	Август, 2023г.	Заместитель директора по УВР, координатор РЦ – Колтунова Т.В.
3.	Подготовка приказов о прохождении учебной/производственной/профессиональной практики на базе общеобразовательной организации студентами ВПО, СПО.	В течение периода деятельности Ресурсного центра	Директор – Часнык В.И.
4.	Подготовка/корректировка плана деятельности Ресурсного центра в общеобразовательной организации на 2024 год.	Декабрь, 2023г.	Заместитель директора по УВР, координатор РЦ – Колтунова Т.В.
2. Информационно-аналитическая, отчетная деятельность.			
1.	Пополнение странички о работе Ресурсного центра на сайте общеобразовательной организации.	Периодически, 2023-2024г.	Координатор РЦ – Колтунова Т.В. Администратор школьного сайта – Журавлева С.Г.
2.	Организация сетевого взаимодействия между образовательными учреждениями, реализующими практику инклюзивного образования, реабилитационными центрами, ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО, ГБОУ ВО СГПИ по психолого-педагогическому сопровождению детей, подростков с ограниченными возможностями здоровья.	Заключение договоров о сотрудничестве	Директор – Часнык В.И., юрист общеобразовательной организации

	Организация сетевого взаимодействия между специальными (коррекционными) образовательными учреждениями, реализующими практику инклюзивного образования по психолого-педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья.	В течение учебного года	Администрация общеобразовательной организации
4.	Организация сетевого взаимодействия педагогов общеобразовательных организаций Александровского муниципального округа, Ставропольского края через использование Интернет-ресурсов.	Сентябрь 2023г. – август 2024г.	Администрация общеобразовательной организации, педагогические работники
5.	Пополнение методической базы методическими материалами, материалами из опыта работы, видеоматериалами и методической литературой по использованию специальных форм, методов и приемов работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.	Сентябрь 2023г. – декабрь 2023г., январь 2024г.- август 2024г.	Администрация общеобразовательной организации, педагогические работники
6.	Создание собственных и использование готовых ЦОР (ЭОР) в образовательном /воспитательном процессе.	Сентябрь 2023г. – август 2024г.	Педагогические работники общеобразовательной организации
7.	Информативные совещания специалистов Ресурсного центра по подведению итогов работы РЦ «Содружество» за прошедшие полугодия.	Ноябрь-декабрь 2023г., май 2024г.	Руководитель, координатор и специалисты Ресурсного центра
8.	Подготовка информационно- аналитического отчёта о результатах деятельности Ресурсного центра.	На 01.12.2023г.	Руководитель, координатор Ресурсного центра
9.	Подготовка Отчёта о результатах деятельности общеобразовательной организации, информационно- аналитических материалов о результатах деятельности общеобразовательной организации за 2023 год в форме самообследования.	Ежегодно, январь - март	Руководитель, координатор Ресурсного центра, группа ответственных работников
10.	Формирование банка педагогической информации (мониторинг) по основам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в общеобразовательных школах Александровского муниципального округа (АМО).	Август, 2023г. Февраль, 2024г.	Директор – Часнык В.И., координатор Ресурсного центра, специалист отдела образования АМО
11.	Публичный отчёт директора о деятельности общеобразовательной организации.	Октябрь, 2023г. Апрель 2024г.	Директор – Часнык В.И., заместитель директора по УВР – Колтунова Т.В., заместитель директора по УВР – Бравков В.Ф.
12.	Публикация методических материалов по организации деятельности Ресурсного центра на сайте общеобразовательной организации.	В течение учебного года	Администратор школьного сайта – Журавлева С.Г.
13.	Издание информационных буклетов о деятельности общеобразовательной организации, Ресурсного центра.	2 раза в год: ноябрь 2023г., май 2024г.	Координатор Ресурсного центра- Колтунова Т.В., заместитель директора по УВР – Бравков В.Ф.
14.	Распространение эффективного опыта деятельности Ресурсного центра среди педагогической общественности через электронные СМИ.	В течение учебного года	Администрация общеобразовательной организации

	Подготовка информационно-аналитического отчёта о результатах деятельности Ресурсного центра	На 01.06.2024г.	Руководитель, координатор Ресурсного центра
16.	Отчет о результатах самообследования в общеобразовательной организации (анализ научно-методической деятельности общеобразовательной организации)	Май-июнь 2024г.	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, специалисты общеобразовательной организации
17.	Подготовка информационно-аналитических материалов о результатах деятельности (методическое направление) педагогических и руководящих работников за текущий учебный год	Июнь, 2024г.	Координатор Ресурсного центра, заместитель директора по УВР - Колтунова Т.В.
18.	Совещание специалистов Ресурсного центра по подведению итогов работы за прошедший учебный год и планирование работы на новый учебный год.	Август, 2024г.	Руководитель и специалисты Ресурсного центра

3. Организационная, научно-методическая деятельность.

1.	Изучение теоретического и постепенное внедрение частно-практического, прикладного материала в деятельность общеобразовательной организации по вопросам реализации ФАООП в 1-8 классах	В течение учебного года, постоянно	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, специалисты общеобразовательной организации, педагогические работники общеобразовательных школ АМО, реализующие инклюзивное образование
2.	Оказание помощи общеобразовательным школам АМО в оснащении образовательного процесса, в рамках инклюзивного образования, соответствующими адаптированными программами, рабочими программами, учебниками, учебно-методическими пособиями всех обучающихся по индивидуальным программам на дому	В течение учебного года, постоянно, по запросу	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, специалисты общеобразовательной организации, педагог-библиотекарь
3.	Совершенствование учебно-методического комплекса психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, реализация образовательных программ в общеобразовательной организации (АООП (БУП) в 9 кл., АООП ПО в ГПО; АООП в.1 в 1-8а кл., АООП в.2 во 1-8б кл.; ИУП в 1-9 кл.; СИПР в 1-9 кл.)	В течение учебного года, постоянно	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, специалисты общеобразовательной организации
4.	Оказание методической помощи педагогам в разработке адаптированных образовательных программ по учебным предметам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей при организации инклюзивного образования детей с ОВЗ	По запросу, в течение учебного года	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, специалисты общеобразовательной организации
5.	Оказание методической помощи учреждениям образования Александровского муниципального округа по созданию специальных условий для детей с ОВЗ в общеобразовательных школах	По запросу, в течение учебного года,	Администрация общеобразовательной организации, педагоги общеобразовательной организации
6.	Диагностика БУД/мониторинг качества образовательного процесса/мониторинг ЗУН как условие качественной организации образовательного пространства в соответствии с требованиями ФГОС УО (ИН) в 1-8 классах; тре-	В течение учебного года, 1 раз в четверть	Администрация общеобразовательной организации, педагоги общеобразовательной организации, реализую-

	ованными базовой учебной программы в 9 классах, группе профессионального обучения		щие ФГОС УО (ИН), базовую учебную программу, АООП ПО
7.	Проведение мастер-классов, открытых уроков, коррекционных занятий и внеклассных мероприятий для родительской общественности, педагогов АМО, педагогов коррекционных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, осуществляющих работу с детьми с ОВЗ, в том числе в рамках реализации инклюзивного образования	В течение учебного года, по графику	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, СПС общеобразовательной организации, учителя-логопеды, воспитатели
8.	Практический семинар с работниками общеобразовательной организации, учителями-совместителями по теме «Федеральный годовой учебный график и условия его реализации в общеобразовательной организации в текущем учебном году», обмен опытом с коллегами из КРЦ ШИ №33	10.08.2023г. 16.08.2023г. 18.08.2023г.	Администрация общеобразовательной организации, КРЦ ШИ №33
9.	Практико-ориентированные семинары для педагогов общеобразовательной организации и педагогов АМО, учителей-совместителей общеобразовательных организаций АМО по темам: - «Реализация основных требований и подходов ФАООП»; - «Условия организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов по индивидуальным программам на дому»; - «Мониторинг качества образовательного процесса детей с ОВЗ»	22.08.2023г. 23.08.2023г. 24.08.2023г. 25.08.2023г.	Администрация общеобразовательной организации, педагоги общеобразовательной организации, реализующие индивидуальное обучение воспитанников, учителя-совместители
10.	Практические семинары/консультации для педагогов общеобразовательных школ Александровского муниципального округа по темам: - «Поэтапное введение и реализация с 01.09.2023 года ФАООП» - «Учебный план и порядок его реализации с ребенком-инвалидом, ребенком с ОВЗ в соответствии с требованиями ФАООП»; - «Повышение качества образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов в свете модернизации специального образования»; - «Отслеживание результатов достижений образовательной деятельности детей с ТМНР»	04.09.2023г. 05.09.2023г. 06.09.2023г. 07.09.2023г. 08.09.2023г.	Координатор РЦ общеобразовательной организации, педагоги общеобразовательных организаций
11.	Круглый стол для педагогов общеобразовательной организации по теме «Коррекционно-реабилитационное пространство в условиях организации работы школьного ПМПк»	Октябрь, 2023г.	Администрация общеобразовательной организации, председатель школьного ПМПк- Журавлева С.Г.
12.	Семинар-встреча в рамках организации работы школьных методических объединений: - «Приоритетные направления воспитательного процесса в общеобразовательной организации»; - «Особенности воспитательной работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью»	Декабрь, 2023г. Март, 2024г.	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, СПС общеобразовательной организации, учителя-логопеды, медсестра
13.	Теоретический семинар для педагогов Александровского муниципального округа «Организация деятельности педагога в соответствии с требованиями ФГОС УО (ИН)»	02.11.2023г.	Администрация общеобразовательной организации, педагоги общеобразовательной организации

14.	Общешкольное родительское собрание «Профессиональное самоопределение выпускников общеобразовательной организации. Роль семьи в воспитании и развитии трудовых умений детей с ОВЗ и инвалидностью»	22.02.2024г.	Администрация общеобразовательной организации, педагоги общеобразовательной организации
15.	Теоретико - практический семинар «Сетевое взаимодействие педагогов общеобразовательных организаций АМО в реализации инклюзивного образования с детьми с ОВЗ»	29.03. 2024г.	Администрация общеобразовательной организации, педагоги общеобразовательной организации
16.	Муниципальный День открытых дверей	24.04.2024г.	Администрация общеобразовательной организации, педагоги общеобразовательной организации
17.	Обмен опытом по теме «Реализация ФГОС УО (ИН) в условиях поэтапного внедрения ФАООП» в рамках подведения итогов деятельности методических объединений общеобразовательной организации	Май, 2024г.	Администрация общеобразовательной организации, воспитатели, СПС общеобразовательной организации

4. Прохождение педагогической практики.

1.	Организация сетевого взаимодействия между образовательными учреждениями ВПО, СПО Ставропольского края, осуществляющими профессиональную подготовку студентов: ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт», СКФУ.	Заключение договоров о сотрудничестве	Директор – Часнык В.И., юрист общеобразовательной организации
2.	Прохождение учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентами.	В течение периода деятельности	Директор – Часнык В.И., заместители директора по УВР – Колтунова Т.В., Бравков В.Ф., закрепленные наставники
3.	Прохождение производственной (профессиональной), учебной практики обучающейся образовательного учреждения среднего профессионального образования по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентами ГБПОУ АСХК (направление подготовки: повар).	В течение учебного года, по запросу	Директор – Часнык В.И., заместитель директора по УВР – Колтунова Т.В., закрепленные наставники
4.	Прохождение учебной практики обучающейся по получению первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности студентами педагогических учебных заведений.	В течение учебного года, по запросу	Директор – Часнык В.И., заместитель директора по УВР – Колтунова Т.В.
5.	Прохождение учебной практики обучающейся по получению первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности студенткой 3 курса ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт» (направление подготовки: педагогическое образование, профиль подготовки: учитель начальных классов).	В течение учебного года, по запросу	Директор – Часнык В.И., заместитель директора по УВР – Колтунова Т.В.

5. Консультативно- просветительская деятельность.

1.	Оказание консультативно-методической помощи педагогам, работающим в условиях инклюзивного образования.	По запросу	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, специалисты общеобразовательной организации
2.	Консультирование родителей (законных представителей), воспитывающих детей с	В течение учебного года по возникающим	Администрация общеобразовательной орга-

	ОВЗ: - на базе Ресурсного центра «Содружество»; - на базе Консультационного центра «Семья» - по телефону 8(865)5727231	вопросам	низации, педагоги, СПС общеобразовательной организации, учителя-логопеды, медсестра
3.	Проведение консультаций для родительской общественности: -«Поэтапное внедрение и реализация ФАООП»; -«Единое образовательное пространство в рамках реализации ФГОС УО (ИН)»; -«Условия организации получения образования детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в дистанционной форме»; -«Особенности развития детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»; -«Перспективы профессионально-трудового самоопределения выпускников общеобразовательной организации»; - «Эти опасные детские маски»; -«Домашний труд детей»; -«Мой ребенок становится взрослым»; -«Модели воспитания ребенка в семье: какую выбрать?»; - «Агрессия у ребенка – правила общения»; -«Особенности развития фонетико-фонематического восприятия детей с ОВЗ»; - «Нетрадиционные методы работы учителя-логопеда с детьми-логопатами»; -«Психокоррекционные приемы и методы развития сенсорной сферы детей с ОВЗ»; -«Новые формы расширения информационного пространства в работе с детьми с ОВЗ»; -«Безопасность в сети Интернет»; -«Ребенок с ОВЗ в системе дополнительного образования. Перспективы развития»	В течение учебного года, по запросу	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, СПС общеобразовательной организации, учителя-логопеды
4.	Организация взаимодействия с консультационным центром для родителей «Семья», созданным и функционирующим на базе общеобразовательной организации, проведение совместных консультационно-разъяснительных мероприятий с родительской общественностью муниципального округа, родительской общественностью общеобразовательной организации.	В течение учебного года по заявке, по согласованию	Администрация общеобразовательной организации, координаторы ресурсных центров
5.	Индивидуальные и групповые консультации по вопросам внедрения и реализации ФГОС у/о в систему образования Александровского муниципального округа: -руководители и педагоги МОУ СОШ №2 с. Александровского; -руководители и педагоги МОУ ООШ №11 с. Александровского; -руководители и педагоги МОУ СОШ №3 х. Среднего; -руководители и педагоги МОУ СОШ №4 с. Северного; -педагоги МОУ СОШ №5 с. Круглолесского; -руководители и педагоги МОУ СОШ №7 с. Калиновского; -педагоги МОУ СОШ №9 пос. Новокавказского; -педагоги МОУ СОШ №16 с. Александровского	В течение учебного года по заявке	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, реализующие ФГОС у/о
6.	Индивидуальные консультации по вопросам,	В течение	Администрация обще-

	внедрения и реализации ФГОС УО (ИН) в систему образования Ставропольского края (межрайонные, краевые) для руководителей и педагогов коррекционных школ Ставропольского края	учебного года, по запросу	образовательной организации
7.	Тематические консультации для педагогических и руководящих работников сферы образования АМО «Актуальные вопросы деятельности ЦПМПК г. Ставрополя, ТПМПК с. Александровского»	Апрель-май, 2024г., по запросу	Директор – Часнык В.И., председатель ТПМПК АМО, районный логопед – Пилецкая И.А.
8.	Разработка методических материалов, видео материалов по вопросам организации инклюзивного образования: -памятки для педагогов и родителей в условиях организации дистанционного обучения; -конспекты-шаблоны дистанционного урока; -«Организация работы с ребенком ОВЗ в соответствии с рекомендованной СИПР» (макет, шаблон программы); -«Психолого-педагогическое сопровождение участников инклюзивного образовательного процесса»; -видео фрагменты уроков, коррекционных занятий, внеклассных мероприятий с детьми с ОВЗ	В течение учебного года, муниципальный День открытых дверей	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, специалисты общеобразовательной организации

6. Диагностическая деятельность.

1.	Апробация, поэтапное внедрение и реализация требований ФАООП в образовательный процесс с детьми с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательной организации	Декабрь (ежегодно)	Классные руководители 1-9 классов, педагог – психолог, социальный педагог
2.	Адаптация/апробация существующих психодиагностических методик обследования детей с ограниченными возможностями здоровья	Декабрь (ежегодно)	Классные руководители 1-9 классов, педагог – психолог, социальный педагог
3.	Проведение анкетирования/опроса педагогов общеобразовательных школ с целью выявления наиболее актуальных вопросов по сопровождению детей с ОВЗ в условиях инклюзии.	Сентябрь 2023г., апрель, 2024г.	Заведующий ИМС АМО, координатор Ресурсного центра, педагог- психолог
4.	Проведение мониторинга в общеобразовательных школах АМО по выявлению детей с ОВЗ (в условиях инклюзии)	Октябрь, ежегодно	Специалисты отдела образования АМО
5.	Анализ отечественной и зарубежной педагогической литературы, периодических изданий для изучения передового опыта работы с детьми с ОВЗ	Постоянно	Координатор Ресурсного центра, специалисты общеобразовательной организации
6.	Изучение зарубежного опыта работы с детьми с ОВЗ в сети Internet	В течение периода деятельности	Координатор Ресурсного центра, педагоги и специалисты общеобразовательной организации
7.	Участие педагогической, родительской общественности во всероссийских, региональных, районных мониторинговых исследованиях, опросах, анкетированиях, тестированиях и т.п. мероприятиях.	В течение учебного года, в соответствии с приходящими запросами	Администрация общеобразовательной организации, педагоги, координатор Ресурсного центра, специалисты общеобразовательной организации

**Расширение образовательных возможностей педагогов в работе с детьми
с ограниченными возможностями здоровья**

1.	Повышение квалификации (КПК разного уровня в очно- заочной форме с использованием ДТО) педагогических и руководящих работников, специалистов общеобразовательной организации.	Систематически, в соответствии с планом- заказом системы АИС	Заместитель директора по УВР – Колтунова Т.В.
2.	Подготовка перспективных планов повышения квалификации руководящих и педагогических работников общеобразовательной организации по направлениям подготовки, по структурным подразделениям на период 2023-2026г.г., на текущий учебный год.	Ежегодно на начало учебного года, в соответствии с имеющейся/ пройденной подготовкой	Заместитель директора по УВР – Колтунова Т.В., инспектор по кадрам общеобразовательной организации
3.	Корректировка перспективных планов повышения квалификации руководящих и педагогических работников общеобразовательной организации по направлениям подготовки, по структурным подразделениям на период 2023-2026г.г., на текущий учебный год.	Систематически, в соответствии с пройденной педагогами квалификационной подготовкой	Заместитель директора по УВР – Колтунова Т.В., инспектор по кадрам общеобразовательной организации
4.	Содействие в организации переподготовки педагогических работников и специалистов общеобразовательной организации в соответствии с требованиями законодательства РФ.	По мере необходимости	Директор – Часнык В.И., педагогические работники, специалисты общеобразовательной организации
5.	Совершенствование условий коррекционного пространства (разработка индивидуальных маршрутов для обучающихся, воспитанников, СИПР, ИУП, организация работы в рамках программы «Доступная среда», проекта «Современная школа», национального проекта «Образование»), в рамках капитального ремонта общеобразовательной организации.	По мере необходимости	Администрация общеобразовательной организации, педагоги и специалисты общеобразовательной организации
6.	Организация работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами	В течение учебного года (в соответствии с планом работы ОО)	Администрация общеобразовательной организации, педагоги- наставники
7.	Организация работы с резервом кадров общеобразовательной организации	В течение учебного года (в соответствии с планом работы ОО)	Администрация общеобразовательной организации, педагоги- резервисты
8.	Прохождение педагогическими работниками общеобразовательной организации профессиональной переподготовки «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Олигофренопедагогика»	В течение учебного года	Администрация общеобразовательной организации
9.	Подготовка информационно- аналитических материалов по организации кадровой политики в общеобразовательной организации	В течение учебного года (в соответствии с поступающими запросами, планом работы общеобразовательной организации)	Координатор РЦ общеобразовательной организации, руководители школьных МО

Координатор Ресурсного центра,
заместитель директора по УВР



Т.В. Колтунова