Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель первичной  профсоюзной организации  ГКОУ «Специальная  (коррекционная) общеобразовательная  школа-интернат № 10»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Кузьмина  Протокол №1 от 9 января 2025 г. | УТВЕРЖДЕНО:  Директор ГКОУ  «Специальная  (коррекционная)  общеобразовательная  школа-интернат № 10»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Герасимова  Приказ №14-ОО от 09.01.2025 |

**Инструкция по охране труда**

**для тьютора**

**ИОТ-Д № 19-2025**

**1. Общие требования охраны труда**

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для тьютора  разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», действующим с 1 января 2023 года, Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020г №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021г №2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; разделом Х ТК РФ и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция по охране труда для тьютора устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы сотрудника, выполняющего обязанности тьютора в школе, требования охраны труда в аварийных ситуациях, определяет безопасные методы и приемы работ на рабочем месте.

1.3. Инструкция по охране труда составлена в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья тьютора при выполнении им своих трудовых обязанностей и функций в общеобразовательной организации.

1.4. К выполнению обязанностей тьютора в общеобразовательной организации допускаются лица:

* имеющие образование и обучение, соответствующие требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;
* соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению директора, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раз в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.5. Принимаемый на работу тьютор обязан пройти в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный директором Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), проходить повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

1.6. Тьютор должен изучить настоящую инструкцию, пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение оказанию первой помощи пострадавшим, обучение правилам пожарной безопасности и электробезопасности и проверку знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности. 1.7. Тьютор в целях соблюдения требований охраны труда обязан:

* соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, инструкции по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся;
* обеспечивать режим соблюдения норм и правил по охране и безопасности труда, [пожарной безопасности](https://ohrana-tryda.com/node/710" \t "_blank) во время организации образовательной деятельности;
* соблюдать правила личной гигиены;
* знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
* уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
* знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
* соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав общеобразовательной организации;
* соблюдать установленные режимы труда и отдыха;
* соблюдать [должностную инструкцию тьютора](https://ohrana-tryda.com/node/1995).

1.8. Опасные и (или) вредные производственные факторы, которые могут воздействовать в процессе работы на педагога дополнительного образования, отсутствуют.

1.9. Специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты не выдаются. Работа не связана с загрязнением.

1.10. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе тьютором:

* опасность, связанная с рабочей позой тяжесть трудового процесса (длительное нахождение в положении "стоя" в течение рабочего дня);
* повышенное психоэмоциональное напряжение;
* высокая плотность эпидемиологических контактов;
* опасность получения травмы при общении с детьми, их родителями и пр.;
* опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым пола (косвенный контакт);
* опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре.

1.12. В случае травмирования уведомить заместителя директора по УВР любым доступным способом в ближайшее время. При неисправности оборудования, мебели, ЭСО и иной оргтехники сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части и не использовать до устранения всех недостатков и получения разрешения.

1.13. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм тьютор школы должен:

* оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;
* мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
* не допускать приема пищи в учебном кабинете;
* соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

1.14. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.15. Тьютор, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда, рассматривается, как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

**2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Тьютор общеобразовательной организации должен приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и получения травмы.

2.2. Убедиться в свободности выхода из учебного кабинета, проходов. Убедиться, что мебель, используемая при организации обучения и воспитания, обучающихся с ОВЗ и инвалидов, расположена с учетом особенностей физического развития обучающихся, приспособлена к особенностям их психофизического развития, индивидуальным возможностям и состоянию здоровья.

2.3. Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

2.4. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности ее медикаментами.

2.5. Убедиться в свободности выхода из учебного кабинета, проходов. Убедиться, что мебель, используемая при организации обучения и воспитания, обучающихся с ОВЗ и инвалидов, расположена с учетом особенностей физического развития обучающихся, приспособлена к особенностям их психофизического развития, индивидуальным возможностям и состоянию здоровья.

2.6. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель в кабинете, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде методических материалов и тетрадей.

2.7. Провести осмотр санитарного состояния учебного кабинета. Подготовить для работы требуемый учебный материал.

2.8. Удостовериться, что температура воздуха в учебном кабинете соответствует требуемым санитарным нормам 18-24°С, в теплый период года не более 28°С.

2.9. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

**3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Во время работы тьютору необходимо соблюдать порядок в учебном кабинете (групповых и других помещениях), где проводятся занятия, не загромождать свое рабочее место и места обучающихся, а также выход из кабинета и подходы к первичным средствам пожаротушения.

3.2. Поддерживать дисциплину и порядок во время занятий, требования настоящей инструкции по охране труда, не разрешать обучающемуся самовольно уходить с места проведения занятий без разрешения тьютора общеобразовательной организации.

3.4. Соблюдать установленную продолжительность занятий, с учетом ограниченных возможностей здоровья ребенка. Для слабовидящих обучающихся 1-4 классов при различных видах учебной деятельности продолжительность непрерывной зрительной нагрузки не превышать 10 минут, для слабовидящих обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования – не превышать 15 минут.

3.5. При работе в кабинете соблюдать [инструкцию по охране труда в учебном кабинете](https://ohrana-tryda.com/node/569" \t "_blank).

3.6. При сопровождении обучающегося на занятия тьютору необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории школы:

* во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
* ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
* при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность и внимательность, не перешагивать через ступеньки, ходить осторожно и не спеша;
* не проходить ближе 1,5 метра от стен здания общеобразовательной организации.

3.7. Соблюдать во время работы настоящую инструкцию по охране труда для тьютора, иные инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с оборудованием, установленный режим рабочего времени и времени отдыха.

3.8. Обувь и одежда должны быть удобны для работы с детьми. Обувь должна иметь

нескользящую подошву, небольшой каблук. Недопустимо использовать в одежде булавки, броши.

3.9. Тьютор должен следить за соблюдением всех правил, условий, требований,

которые направлены на сохранение его собственного здоровья и здоровья, вверенных ему ребенка в течение всего рабочего времени.

3.10. Во время работы вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных

ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на

безопасности труда.

3.11. Если в течение дня, тьютор заметит недомогание, вялость или заболевание

ребенка, он должен:

- изолировать больного ребенка для исключения заражения других лиц;

- обеспечить необходимую квалифицированную медицинскую помощь;

- в экстренных случаях вызвать «скорую помощь»;

- сообщить о случившемся родителям заболевшего ребенка, опекуну и другим

близким лицам.

3.12. Не допускать конфликтных ситуаций между воспитанниками, обучающимися.

3.13. Не оставлять воспитанников/обучающихся без присмотра.

3.14. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы

должны быть исправны и иметь защитное заземление или зануление.

3.15. Не допускать воспитанников/ обучающихся к переноске технических средств

обучения.

3.16. Мебель для организации учебных занятий с детьми должна быть промаркирована, соответствовать возрасту и росту детей.

3.17. Ножницы для самостоятельной работы детей должны быть с закругленными

концами.

3.18. Колющие, режущие, опасные для жизни и здоровья детей предметы,

медикаменты, дезинфицирующие средства должны находиться в недоступном месте.

3.19. Проветривание производить через фрамуги и форточки. Открывая фрамугу,

следует стоять на полу, не допускать резких движений при пользовании фрамужными

устройствами, во избежание отрыва фрамуг и выпадения её.

3.20. При одевании ребенка на прогулку тьютор должен избегать резких, суетливых,

неосторожных движений, которые могут привести к травмированию самого тьютора, а также ребенка.

3.21. На месте проведения прогулок и игр с ребенком убедиться в отсутствии на

площадке травмоопасных предметов и состоянии теневого навеса.

3.22. Нельзя наступать на электрические кабели или шнуры электрических

потребителей.

3.23. При прохождении по лестничному маршу держаться за перила и не допускать

поспешности в передвижении.

3.24. При хождении по территории школы проявлять внимание, опасаясь

падения о выступающую тротуарную плитку или другие неровности.

3.25. Не использовать для сидения случайные предметы, оборудование.

3.26. Данная инструкция не может предугадать все опасные производственные

факторы. Всегда будьте аккуратны во время производства работ.

**4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

* пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током вследствие неисправности ЭСО и иной оргтехники, шнуров питания;
* неисправность ЭСО и иной оргтехники;
* прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
* террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Тьютор школы обязан немедленно известить заместителя директора по УВР или директора школы:

* о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников общеобразовательной организации;
* о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;
* о каждом несчастном случае, произошедшем в школе;
* об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.3. В случае получения травмы тьютор обязан прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора школы (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский пункт. При получении травмы иным работником или обучающимся необходимо оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника общеобразовательной организации, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103 и сообщить о происшествии директору общеобразовательной организации. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом.

4.4. В случае появления задымления или возгорания в учебном кабинете, тьютор школы обязан немедленно прекратить работу, вывести обучающегося из кабинета – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору школы. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения. При использовании огнетушителей не направлять в сторону людей струю углекислоты или порошка.

4.5. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в учебном кабинете необходимо вывести обучающегося из помещения, оперативно сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной части общеобразовательной организации.

4.6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта тьютору школы необходимо руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

**5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. Убрать рабочее место.

5.2. Привести в порядок помещение (убрать игрушки, пособия, проверить расстановку мебели, размещение детских вещей).

5.3. Передать ребенка воспитателю школы.

5.4. Вымыть руки.

5.5. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда, пожарную безопасность, обнаруженных во время работы.

5.6. Выйти с территории предприятия через проходную.

Инструкцию разработал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Лагунова Е.А.

С инструкцией ознакомлен (а)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Лист ознакомления с инструкцией ИОТ-Д № 19-2025

по охране труда для тьютора, утвержденной приказом №14-ОО от 09.01.2025 ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |