Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10»

|  |  |
| --- | --- |
|  СОГЛАСОВАНО:Председатель первичной профсоюзной организацииГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательнаяшкола-интернат № 10»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Кузьмина Протокол №1 от 9 января 2025 г. |  УТВЕРЖДЕНО:Директор ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательнаяшкола-интернат № 10»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. ГерасимоваПриказ №14-ОО от 09.01.2025  |

**Инструкция по охране труда**

**для кастелянши**

**ИОТ-Д № 40-2025**

**1. Общие требования охраны труда**

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для кастелянширазработана в соответствии Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28 сентября 2020 года «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и № 2 от 28 января 2021 года «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», разделом Х Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы кастелянши, определяет безопасные методы и приемы выполнения работ на рабочем месте в школе, меры безопасности при работе с оборудованием и инвентарем, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях.

1.3. Инструкция по охране труда составлена в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья кастелянши при выполнении им своих трудовых обязанностей и функций в учреждении.

1.4. К выполнению обязанностей кастелянши в учреждении допускаются лица:

* имеющие образование, соответствующие требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;
* соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению заведующего, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.5. Кастелянша при приеме на работу в школе проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если ее профессия и должность не входит в утвержденный заведующим Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи не реже 1 раза в 6 месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

1.6. Кастелянша должна пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности, а также проверку знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.7. Опасные и (или) вредные производственные факторы, которые могут воздействовать в процессе работы на кастеляншу, отсутствуют.

1.8. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе кастеляншей:

* нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
* обрушение полок при нарушении норм размещения белья;
* перенос тяжестей (белья) сверх максимально допустимых норм;
* уколы, порезы при выполнении работ с иголкой и ножницами;
* термические ожоги при неаккуратном обращении с электроутюгом;
* поражение электрическим током при неисправности утюга, прикосновении к его токоведущим частям, шнурам питания с нарушенной изоляцией;
* поражении электрическим током при отсутствии заземления (зануления);
* опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
* опасность насилия от враждебно настроенных работников;
* опасность насилия от третьих лиц.

1.9. Кастелянша в целях выполнения требований охраны труда обязана:

* соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ в учреждении;
* соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
* иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ кастеляншей;
* заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности сотрудников и воспитанников в процессе выполнения работ;
* выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственно заместителем директора по административно-хозяйственной работе, при создании условий безопасного ее выполнения;
* знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в школе, сигналы оповещения о пожаре;
* уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
* знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
* соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в школе, режимы труда и времени отдыха, трудовую дисциплину;
* соблюдать [должностную инструкцию кастелянши](https://ohrana-tryda.com/node/4528)

1.10. Кастелянша согласно Типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты обеспечивается и использует в работе следующие СИЗ:

* костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий – 1 шт. или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - 1 комплект.

1.11. Рабочим местом кастелянши являются: гладильная, площадь которой должна быть не менее 10 кв.м, и кладовая чистого белья - не менее 6 кв.м.

1.12. В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время. При обнаружении поломки мебели, шкафов, стеллажей, электроутюга сообщить заместителю заведующего по АХР и не использовать до полного устранения всех выявленных недостатков и получения разрешения.

1.13. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм кастелянша должна:

* оставлять верхнюю одежду в предназначенных для этого местах;
* мыть руки с мылом после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи и после по окончании работы;
* не допускать приема пищи на рабочем месте;
* соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20.

1.14. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.15. Кастелянша, допустившая нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда в детском саду, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечена к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда в школе, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

**2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Кастелянша должна приходить на работу в дошкольное образовательное учреждение в чистой, опрятной одежде. Прибыть на работу заблаговременно. 2.2. Визуально оценить состояние выключателей, включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования:

* осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную конструкцию и не содержать следов загрязнений;
* коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Проверить окна на целостность, наличие трещин и иное нарушение целостности стекол (при наличии окон).

2.4. Надеть полагающуюся по нормам спецодежду, которая должна быть чистой, проглаженной и не стесняющей движений, застегнутой на все пуговицы. Обувь должна быть удобной, подошва не скользкой. Убрать из карманов острые и режущие предметы. Не застёгивать одежду булавками и иголками.

2.5. Удостовериться в свободности и отсутствии захламленности проходов и выходов в кладовой чистого белья и гладильной.

2.6. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности.

2.7. Убедиться в устойчивости мебели, гладильного стола, стеллажей, их исправности и отсутствии травмирующих факторов.

2.8. Проверить безопасность своего рабочего места, порядок и чистоту.

2.9. Убедиться в исправной работе приточно-вытяжной вентиляции. Произвести проветривание рабочего помещения.

2.10. Проверить на целостность шнуры питания, исправность электрического утюга и швейной машинки (при наличии).

2.11. Убедиться в наличии термостойкой подставки для утюга. Проверить наличие и состояние диэлектрического коврика на полу в случае токопроводящего пола.

2.12. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

**3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Во время работы кастелянше ДОУ необходимо соблюдать порядок в помещении, не загромождать свое рабочее место, проходы и выходы, подходы к первичным средствам пожаротушения.

3.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3. Постельное белье, спецодежду и другие изделия из ткани размещать на расстоянии не менее 50 см от электросветильников и только на устойчивых и исправных стеллажах (полках), складывать аккуратно, чтобы не допустить их падения.

3.4. При подъеме и переносе белья соблюдать предельно допустимые нормы при подъеме и перемещении тяжестей:

* при разовом подъеме (без перемещения): мужчинами - не более 50 кг; женщинами - не более 15 кг;
* при чередовании с другой работой (до 2 раз в час): мужчинами - до 30 кг, женщинами - до 10 кг;
* постоянно в течение рабочего дня - мужчинами - до 15 кг, женщинами - до 7 кг.

3.5. Не использовать для чистки спецодежды легко воспламеняемые вещества (спирт, растворитель, бензин, и другие).

3.6. Электрические утюги, швейную машинку применять только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации.

3.7. Не использовать электрические утюги без устройств тепловой защиты, с неисправным терморегулятором, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов.

3.8. При выполнении работ с утюгом:

* беречь руки от ожогов;
* ставить утюг на термостойкую подставку;
* следить за тем, чтобы подошва утюга не коснулась шнура;
* соблюдать [инструкцию по охране труда при работе с утюгом](https://ohrana-tryda.com/node/774).

3.9. При работе на швейной машинке:

* не наклоняться близко к движущимся частям швейной машины;
* не держать руки около лапки во избежание получения ранения иглой;
* перед стачиванием убедиться в отсутствии булавок или иголок на линии шва.

3.10. При использовании бытовых электроприборов кастелянше запрещается:

* включать в электросеть и отключать от неё электроприборы мокрыми руками;
* включать и выключать, держась за шнур питания (следует держать за вилку);
* разбирать включенные в электросеть приборы;
* прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией шнурам питания;
* скручивать и защемлять шнуры питания;
* оставлять без присмотра включенные бытовые электроприборы.

3.11. При работе с иголками и ножницами:

* шить с наперстком;
* хранить иголки в определенном месте, не оставлять на рабочем месте;
* не использовать при шитье ржавую иголку;
* не направлять острую часть ножниц на себя.

3.12. Не заниматься самостоятельно ремонтом бытовых электроприборов.

3.13. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю, не опираться на вешалки.

3.14. Быть внимательным в работе, не отвлекаться посторонними делами и разговорами.

3.15. Не оставлять свое рабочее место без присмотра. Исключить доступ детей детского сада и посторонних лиц в рабочее помещение кастелянши, кладовую белья. 3.16. Не использовать для сидения случайные предметы и оборудование.

3.17. Не использовать в рабочем помещении и кладовой переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением и с открытой спиралью, а также кипятильники, плитки и не сертифицированные удлинители, открытый огонь.

3.18. При внезапном отключении электроэнергии не использовать для освещения помещения свечи, спички.

3.19. Для поддержания здорового микроклимата через каждые 2 ч проветривать рабочее помещение.

3.20. Кастелянше необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории школы:

* во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
* ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны, осторожно и не спеша;
* при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность и внимательность, не наклоняться за перила, не перешагивать через ступеньки;
* обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории детского сада, обходить их и остерегаться падения;
* не проходить ближе 1,5 метра от стен здания дошкольного образовательного учреждения.

3.21. Не нарушать настоящую инструкцию по охране труда для кастелянши в школе, иные инструкции по охране труда при выполнении работ, инструкцию о мерах пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены. 3.22. Требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты кастеляншей:

* костюм или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий застегивать на все пуговицы, должен полностью закрывать туловище, руки до запястья;
* не закалывать спецодежду булавками;
* не хранить в карманах острые и бьющиеся предметы.

3.23. Во время работы кастеляншей в детском саду вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

**4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Не допускается кастелянше дошкольного образовательного учреждения приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

* обрушение стеллажей с бельем вследствие их перегрузки или поломки (износа);
* возникновение неполадок в работе бытового электроприбора, коротком замыкании, ощущении действия тока, появлении искр, дыма и запаха тлеющей изоляции электропроводки;
* прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
* пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности бытовых электроприборов.

4.3. Кастелянша обязана немедленно известить непосредственного руководителя или директора школы:

* о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и воспитанников детского сада;
* о каждом произошедшем несчастном случае;
* об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.4. При обрушении стеллажа с бельем отойти на безопасное расстояние, сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (завхозу), освободить упавший стеллаж от белья с целью последующего ремонта или замене на новый.

4.5. При возникновении неполадок в работе бытового электроприбора (утюга, швейной машинки), коротком замыкании, ощущении действия тока, появлении искр, дыма и запаха тлеющей изоляции обесточить электроприбор (отключить от электрической сети). Сообщить об этом заместителю заведующего по АХР. Работу с прибором можно продолжать только после устранения возникших неполадок и получения разрешения на использование.

4.6. При прорыве водопроводной, канализационной, отопительной системы оперативно сообщать о происшествии заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе, принять необходимые меры для недопущения или минимизации порчи белья.

4.7. В случае получения травмы кастелянша должна прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность непосредственного руководителя и обратиться в медицинский пункт школы. При получении травмы иным работником или обучающимся оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника детского сада, при необходимости скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103 и сообщить заведующему. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом. Оказать содействие при проведении расследования несчастного случая.

4.8. В случае возникновения задымления или возгорания в рабочем помещении, кладовой белья кастелянше необходимо прекратить работу, вывести людей из помещения (при наличии) – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору школы. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

**5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. По окончании работы необходимо выключить и обесточить все бытовые электроприборы. Дождаться остывания утюга.

5.2. Внимательно осмотреть и привести в порядок рабочее место и помещение кастелянши, кладовую белья. Разместить белье на стеллажах.

5.3. Проветрить помещение. Выключить приточно-вытяжную вентиляцию.

5.4. Удостовериться, что рабочее помещение кастелянши, кладовая белья приведены в пожаробезопасное состояние, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для последующей перезарядки. Проконтролировать установку перезаряженного огнетушителя.

5.5. Снять и привести в порядок спецодежду, осмотреть ее и убрать в установленное для хранения место, при необходимости сдать в стирку.

5.6. Вымыть руки с мылом или аналогичными по действию моющими средствами.

5.7. Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос мусора из помещения.

5.8. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.

5.9. Закрыть окна, выключить свет и при отсутствии недостатков закрыть помещения на ключ.

5.10. Выйти с территории предприятия через проходную.

Инструкцию разработал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Лагунова Е.А.

С инструкцией ознакомлен (а)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Лист ознакомления с инструкцией ИОТ-Д № 40-2025

по охране труда для кастелянши, утвержденной приказом №14-ОО от 09.01.2025 ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |