

Государственное казённое общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат №10»
села Александровского Александровского муниципального округа
Ставропольского края

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО
общеобразовательной
организации

 С.Г. Журавлева
02.03.2022г.

ПРИНЯТО

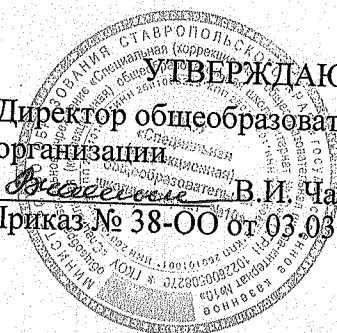
на заседании Педагогического
совета общеобразовательной
организации

Протокол № 9 от 02.03.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор общеобразовательной
организации

 В.И. Часнык
Приказ № 38-ОО от 03.03.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Ресурсном центре коррекционных технологий
по консультационно- методическому сопровождению педагогических
работников «Содружество» в ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа- интернат №10»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Ресурсном центре коррекционных технологий по консультационно- методическому сопровождению педагогических работников «Содружество» в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат №10», (далее – Положение), разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года, законом Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599, приказом министерства образования Ставропольского края №353-пр от 19 марта 2018года «О создании Ресурсных центров на базе отдельных общеобразовательных организаций Ставропольского края, осуществляющих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным общеобразовательным программам», Уставом общеобразовательной организации, локальными актами и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение о Ресурсном центре коррекционных технологий по консультационно- методическому сопровождению педагогических работников «Содружество» в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат №10» (далее – Ресурсный центр общеобразовательной организации), осуществляющей обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным общеобразовательным программам, определяет цели, задачи, направления деятельности, регламентирует содержание и порядок организации деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации.

1.3. В качестве ресурсной базы Ресурсного центра общеобразовательной организации используются:

- материально-техническое обеспечение общеобразовательной организации;
- аппаратно-программное и информационно-коммуникационное обеспечение общеобразовательной организации;
- документный фонд (информационно-образовательные ресурсы, периодические издания, учебники, учебные пособия, программно- методические материалы, медиа-фонды, наглядные пособия, web-ресурсы) общеобразовательной организации;
- кадровые ресурсы общеобразовательной организации.

2. Цели, задачи и направления деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации.

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации является консультативно- методическое сопровождение деятельности педагогических работников общеобразовательных организаций Ставропольского края, Александровского муниципального округа, их обучение по актуальным вопросам коррекционной педагогики, таким образом, построение сети методической, консультативной, информационной поддержки образовательных учреждений по вопросам в области обучения, коррекции, воспитания, лечения и социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; поддержка инклюзивного образовательного пространства в Ставропольском крае.

2.2. Задачи деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации:

- организация эффективного взаимодействия участников образовательных отношений по обеспечению качественного и доступного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- организация обучения педагогических работников общеобразовательных организаций Ставропольского края по актуальным вопросам коррекционной педагогики в рамках имеющегося опыта общеобразовательной организации, проведение совместных научно-методических конференций, семинаров, совещаний, конкурсов и других мероприятий с участием педагогических работников, общественных организаций и др.;
- оказание методической поддержки руководящим и педагогическим работникам по организации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в форме проведения семинаров, консультаций, открытых мероприятий, конкурсов, фестивалей и т.п.;
- формирование информационно-образовательной среды, повышающей возможности субъектов образовательного процесса в получении свободного доступа к информационным, научно-методическим, материально-техническим ресурсам в целях эффективного достижения ими образовательных результатов по вопросам инклюзивного образования;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в вопросах нового содержания специального образования, овладения новыми формами работы педагога с обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами, развитие информационной и технологической культуры педагогов;
- содействие реализации проектов федерального, регионального и муниципального значения по проблемам инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;

-обеспечение организационно-методического и психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), родительской общественности, педагогов).

- аккумулярование, систематизация, обобщение и распространение наиболее эффективного передового опыта реализации инклюзивного образования детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся в разных педагогических условиях;

-обеспечение информационной и консультативной поддержки семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.Основные направления деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации:

2.3.1. Аналитическая деятельность:

- выявление профессиональных и информационных потребностей работников системы образования в сфере образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- выявление, обобщение и распространение педагогического опыта работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности.

2.3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.) по основам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных организаций с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов в области образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- информирование педагогической и родительской общественности по направлениям деятельности.

- информационно-педагогическая поддержка вопросов инклюзивного образования общеобразовательной организации

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим и руководящим работникам по направлениям развития системы обучения детей с особыми образовательными потребностями, инклюзивного образования;

- повышение профессиональной компетентности педагогов, курирующих вопросы при переходе на ФГОС у/о;

- разработка, апробация и внедрение новых элементов содержания образования, системы воспитания, инновационных образовательных технологий, форм, методов и средств обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях;

- оказание помощи общеобразовательным организациям в разработке адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных планов для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- методическое сопровождение обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в общеобразовательной среде;

- участие в научно-практических семинарах, конференциях, педагогических чтениях, круглых столах по вопросам обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение взаимодействия, установление рабочих контактов и обмен опытом и информацией с различными структурами, работающими по проблеме образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.3.4. Консультационная деятельность:

- оказание консультационных услуг работникам образования, родительской обществу по вопросам развития, обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Основные функции и содержание деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации.

3.1. Ресурсный центр общеобразовательной организации создаётся и упраздняется, в случае неэффективной работы, приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.2. Ресурсный центр общеобразовательной организации осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

3.3. Признание общеобразовательной организации Ресурсным центром не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида общеобразовательной организации, Ресурсный центр общеобразовательной организации не является юридическим лицом.

3.4. Оперативное управление деятельностью Ресурсного центра общеобразовательной организации осуществляет директор ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат №10».

3.5. В целях координации текущей деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации приказом директора ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат №10» назначается/определяется координатор Ресурсного центра общеобразовательной организации, заместитель директора по УВР ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат №10».

3.6. Ресурсный центр общеобразовательной организации осуществляет свою деятельность во взаимодействии с министерством образования Ставропольского края, ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования», муниципальными органами управления образованием, образовательными организациями муниципальных и городских округов Ставропольского края, педагогическими, общественными и иными организациями по вопросам своей компетенции.

3.7. Ресурсный центр общеобразовательной организации при формировании содержания плана деятельности ежегодно учитывает не только имеющийся опыт учреждения, но и аккумулирует опыт иных общеобразовательных организаций.

3.8. Ресурсный центр общеобразовательной организации осуществляет свою деятельность в соответствии с Программой деятельности, ежегодно составленным планом деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации.

3.9. Срок деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации определяется сроком реализации его Программы. По истечении срока реализации его

Программы может быть принято решение о продлении или прекращении деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации. Данное решение оформляется приказом министерства образования Ставропольского края.

3.10. Деятельность Ресурсного центра общеобразовательной организации направлена на создание условий для сопровождения инклюзивного образования на территории Александровского муниципального округа с учетом перспектив и приоритетных направлений государственной политики в сфере образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.11. Деятельность Ресурсного центра общеобразовательной организации может быть прекращена досрочно в случае:

- ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств, изложенных в Программе деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации Программы деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации.

3.12. Основными содержательными компонентами деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации являются:

- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в рамках обозначенных направлений деятельности;
- повышение педагогической, психологической, юридической компетенций педагогических работников, участвующих в деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- организация и проведение обучающих семинаров по актуальным вопросам коррекционной педагогики, специального образования, инклюзивного образования;
- организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций педагогических работников общеобразовательных организаций Александровского района, Ставропольского края по актуальным вопросам коррекционной педагогики;
- дистанционное консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников общеобразовательных организаций Александровского муниципального округа, Ставропольского края;
- организация, подготовка и проведение мастер-классов конференций, совещаний, конкурсов, совместных мероприятий по реализации проектной деятельности, использование иных форм работы с образовательными учреждениями по актуальным вопросам направления деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- подготовка методических материалов (бумажные, электронные носители) по направлению деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- разработка и информационное сопровождение раздела/странички на сайте общеобразовательной организации о деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- пополнение библиотечного фонда общеобразовательной организации учебно-методической литературой, пособиями для детей, специальной литературой для родителей;
- изготовление демонстрационного материала;

- подготовка методических рекомендаций по направлениям работы, буклетов, публикаций о деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- установление и развитие внешних связей в рамках обозначенных направлений деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- осуществление сетевого взаимодействия с образовательными организациями, реализующими адаптированные основные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- координация сетевого взаимодействия образовательных организаций, направленного на их взаимную методическую поддержку в вопросах обучения, воспитания, коррекции развития и поведения, социализации детей с ограниченными возможностями здоровья;
- осуществление мониторинга реализуемого плана деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации.

4. Отчетная деятельность Ресурсного центра общеобразовательной организации.

4.1. Ресурсный центр общеобразовательной организации осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденной Программой деятельности, которая согласуется с министерством образования Ставропольского края.

4.2. Ресурсный центр общеобразовательной организации ежегодно разрабатывает план деятельности на текущий учебный год, в соответствии с которым планирует свою деятельность, исходя из приоритетных направлений развития системы специального и инклюзивного образования.

4.3. Директор общеобразовательной организации предоставляет в министерство образования Ставропольского края отчет о результатах деятельности за полугодие (декабрь, июнь), включающий в себя сведения о реализации плана деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации за отчетный период.

4.4. Отчет о деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации ежегодно размещается на сайте общеобразовательной организации.

5. Финансирование деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации.

5.1. Финансирование деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации осуществляется в пределах бюджетной сметы общеобразовательной организации.

5.2. К финансированию деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации могут (при наличии) привлекаться внебюджетные средства.

5.3. Участие руководителя, координатора Ресурсного центра общеобразовательной организации учитывать при определении компенсационных выплат при оплате труда.

5.4. Участие работников общеобразовательной организации в деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации учитывается директором при определении стимулирующих выплат при оплате труда.

6. Документация Ресурсного центра общеобразовательной организации.

6.1. В Ресурсном центре общеобразовательной организации ведется следующая документация:

- приказ о создании Ресурсного центра на базе общеобразовательной организации;
- Положение о Ресурсном центре общеобразовательной организации;
- Программа деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- план деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- соглашение о сотрудничестве и деятельности/взаимодействии с муниципальным отделом образования;
- заявки на участие в обучающих семинарах, мастер-классах, индивидуальных и групповых консультациях и т.п. мероприятиях Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- журнал консультаций Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- методические материалы педагогических работников, участвующих в деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации;
- отчеты о деятельности Ресурсного центра общеобразовательной организации.