

Согласовано:
Председатель ППО
общеобразовательной
организации

 Журавлева С.Г.
24.02.2022г.

Принято на заседании
Собрания трудового
коллектива
общеобразовательной
организации
Протокол № 3 от 24.02.22г.

Утверждаю:
Директор общеобразовательной
организации
 Часнык В.И.
Приказ № 36-ОО от 01.03.22г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по оценке эффективности деятельности работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей группе по оценке эффективности деятельности ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10» (далее – Положение, Рабочая группа) регламентирует деятельность Рабочей группы по оценке эффективности деятельности работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10» (далее – общеобразовательная организация).

1.2. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательной организации, Положением об оплате труда работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10», Положением об оценке эффективности деятельности работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10» и настоящим Положением.

1.3. Основными принципами деятельности Рабочей группы являются компетентность, объективность, гласность, деликатность, принципиальность.

2. Основные задачи и функции Рабочей группы

2.1. Рабочая группа создается с целью обеспечения объективного подхода к установлению стимулирующих выплат работникам общеобразовательной организации.

2.2. Основной задачей Рабочей группы является оценка эффективности деятельности работников на основе достижения показателей эффективности их деятельности (далее – показатели).

2.3. Для выполнения возложенных задач Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- изучает портфолио, оценочные листы, аналитические справки результатов деятельности каждого работника;
- заслушивает доклады заместителей директора при необходимости;

представителей органов коллегиального управления, иных лиц, участие которых необходимо для проведения оценки эффективности деятельности работника;

- принимает решение о количестве набранных баллов для установления размера стимулирующей выплаты в отношении каждого работника.

2.4. Рабочая группа по вопросам, входящим в ее компетентность имеет право:

- запрашивать у директора, заместителей директора, главного бухгалтера, необходимую для ее деятельности информацию;

- устанавливать сроки предоставления информации.

3. Порядок работы Рабочей группы

3.1. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Состав Рабочей группы, состоит из 11 человек, согласовывается с профсоюзным комитетом, утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

3.3. В состав Рабочей группы входят: учителя, воспитатели, специалисты, обслуживающий персонал, член профкома, руководители методических объединений.

3.4. Рабочая группа назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за свою работу, грамотное и своевременное оформление документации.

3.5. Рабочая группа разрабатывает и представляет на рассмотрение и утверждение директора общеобразовательной организации критерии показателей эффективности деятельности работников, диапазон баллов и процентов по каждому критерию, форму оценочного листа, требования к портфолио работника.

3.6. В установленные приказом директора Общеобразовательной организации сроки (за один день до заседания Рабочей группы, на которой планируется рассмотрение вопроса об оценке эффективности деятельности работников) работники передают в Рабочую группу собственные портфолио, аналитические справки с заполненным собственноручно оценочным листом,

содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их.

3.7. Заседания Рабочей группы проводятся до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.8. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

3.9. Решения Рабочей группы принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании Рабочей группы ее членов. При равенстве голосов Председатель Рабочей группы имеет право решающего голоса.

3.10. Рабочая группа на основе представленных в портфолио, аналитических справок и в оценочном листе материалов дает оценку результативности деятельности работника за отчетный период в соответствии с критериями.

3.11. Рабочая группа имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого работника общеобразовательной организации, либо

проводить собеседования с работником в целях уточнения представленных материалов.

3.12. В случае установления Рабочей группой существенных нарушений предоставленные материалы возвращаются работнику для исправления и доработки.

3.13. Результаты экспертной оценки оформляются Рабочей группой в соответствующей строке оценочного листа результативности деятельности работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

3.14. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом или процентом работника, подписывается всеми членами Рабочей группы, доводится для ознакомления под роспись работнику.

3.15. Результаты работы Рабочей группы оформляются протоколами в течение 1-го рабочего дня. Протоколы и оценочные листы хранятся у председателя Рабочей группы общеобразовательной организации. Портфолио работников общеобразовательной организации опечатываются и хранятся в архиве.

3.16. Рабочая группа направляет материалы на согласование профсоюзному комитету.

3.17. На основании протокола заседания Рабочей группы директор общеобразовательной организации издает приказ о назначении размера выплат стимулирующего характера работникам общеобразовательной организации за отчетный период.

4. Соблюдение прав работников

4.1. В случае несогласия работника с итоговым баллом по результатам работы Рабочей группы, работник имеет право в течение одного дня обратиться с письменным заявлением в Рабочую группу, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен. Основанием для подачи такого заявления может быть факт (факты) нарушения норм

установленных Положением о критериях, а также технические ошибки при работе с графиками, текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям рабочей группой не принимаются и не рассматриваются.

4.2. Рабочая группа обязана принять и в течение одного дня рассмотреть заявление работника и дать письменное или устное (по желанию работника) разъяснение.

4.3. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм установленных Положением о критериях или технической ошибки, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, Рабочая группа принимает экстренные меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

4.4. В случае несогласия с повторным решением Рабочей группы работник вправе обратиться в комиссию по спорам общеобразовательной организации в порядке, предусмотренном ч.5 Трудового Кодекса Российской Федерации.

4.5. Работники имеют право вносить свои предложения в рабочую группу по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев по оценке

эффективности в случаях некорректности изложения, занижения или не учтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.

4.6. По аргументированному требованию Собрания трудового коллектива общеобразовательной организации или Педагогического совета член Рабочей группы может быть отстранен от работы рабочей группы. Решение об отстранении в работе Рабочей группы рассматривается на заседании Рабочей группы, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

5. Документация

1) Положение о Рабочей группе по оценке эффективности деятельности работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10».

2. Протоколы (сводные оценочные листы).

3. Оценочные листы работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 10»